



POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Código:	
Versão:	1.0
Data da versão:	11/12/2024
Criado por:	Safecomply Desenvolvimento em Proteção de Dados Ltda.
Aprovado por:	Rafael Silva Marinho Santos
Nível de confidencialidade:	Público

Histórico de alterações

Data	Versão	Criado por	Descrição da alteração
11/12/2024	1.0	Safecomply	Versão inicial

SUMÁRIO

1. ESCOPO E USUÁRIOS.....	5
2. DESCRIÇÃO.....	5
3. INTRODUÇÃO.....	5
4. INVENTÁRIO DE DADOS PESSOAIS	6
5. POLÍTICAS DE TRATAMENTOS DE DADOS PESSOAIS.....	6
5.1. COLETANDO DADOS PESSOAIS	6
5.2. PROCESSANDO DADOS PESSOAIS.....	6
5.3. COMPARTILHANDO DADOS PESSOAIS	7
5.4. ARMAZENANDO DADOS PESSOAIS	7
5.5. EXCLUINDO DADOS PESSOAIS	7
6. DADOS PESSOAIS TRATADOS	7
7. GUARDA E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS	8
8. COOKIES.....	10
8.1 ANALÍTICOS	10
9. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS.....	11
10. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS	11
11. VIOLAÇÕES DE DADOS	12
12. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	12

Lista de Figuras

Nenhuma entrada de índice de ilustrações foi encontrada.

Lista de Tabelas

Tabela 1. Dados pessoais tratados pela organização	8
Tabela 2. Dados pessoais retidos pela organização	10
Tabela 3. Cookies analíticos	11
Tabela 4. Direitos dos titulares de dados pessoais	11
Tabela 5. Encarregado de Proteção de Dados	12

1. ESCOPO E USUÁRIOS

Este documento aplica-se ao projeto de adequação da organização em relação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), sendo integrante do conjunto de documentações elaboradas e utilizadas como referência para as atividades do projeto, e estará disponível em formato digital para os membros da alta administração e da equipe do projeto, que poderão acessá-lo a qualquer momento.

2. DESCRIÇÃO

Esta política de privacidade refere-se às práticas e processos adotados pela organização para tornar transparente sua relação com os usuários.

Basicamente, informa ao usuário todos os direitos, garantias, formas de uso, dados recolhidos, processamentos e descarte dos dados pessoais.

3. INTRODUÇÃO

Durante a condução dos processos de negócio da organização, dados pessoais de funcionários, contratados, parceiros, fornecedores e clientes podem ser usados para atingir suas finalidades específicas.

Em conformidade com Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** garante que existem controles e conscientização suficientes para proteger a integridade e a confidencialidade dos dados pessoais tratados.

O escopo de que trata esta política são os dados pessoais conforme definido pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Há uma pessoa designada pela organização para cumprir a função de Encarregado de Proteção de Dados, conforme definido pela LGPD.

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** pode atuar como controladora ou processadora, conforme definido pela LGPD, dependendo de quais dados estão sendo considerados.

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda**, inscrita no CNPJ sob o nº 16.749.299/0001-11, com sede na Rua Vergueiro, 1855 - Cj. 105 - Vila Mariana, São Paulo - SP, está empenhada em atender os direitos dos titulares de dados pessoais constantes na LGPD, fornecendo os meios necessários para cumpri-los.

4. INVENTÁRIO DE DADOS PESSOAIS

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** mantém uma avaliação regular dos seus processos de negócio com o objetivo de manter um inventário dos ativos de dados tratados em toda a organização.

Para cada ativo de dado da organização são documentados:

- Nome do ativo de dados;
- Tipos de dados pessoais que o compõem;
- Responsável pelos dados pessoais;
- Como os dados pessoais são coletados;
- Finalidades para o tratamento dos dados pessoais;
- A base legal para o tratamento dos dados pessoais;
- Se é realizado processamento automático ou manual dos dados pessoais;
- Registro das operações de tratamento dos dados pessoais;
- Quais os riscos decorrentes do tratamento dos dados pessoais;
- Quais controles de segurança existem para proteger os dados pessoais;
- Com quem os dados pessoais são compartilhados;
- Por quanto tempo os dados pessoais são mantidos; e
- Em qual país os dados pessoais são mantidos e processados.

O responsável pelos dados pessoais deve revisar esta avaliação periodicamente.

5. POLÍTICAS DE TRATAMENTOS DE DADOS PESSOAIS

5.1. Coletando Dados Pessoais

- A coleta de dados só deve ser realizada conforme os procedimentos estabelecidos;
- Os funcionários não estão autorizados a coletar dados, a menos que tais protocolos tenham sido comunicados a eles;
- Informaremos o titular dos dados porque os dados pessoais são necessários, por quanto tempo serão usados e se precisam ser compartilhados com terceiros ou não;
- Fora das normas estabelecidas acima, a organização não coletará dados.

5.2. Processando Dados Pessoais

- Funcionários e contratados que lidam com dados pessoais devem fazê-lo de acordo com as normas estabelecidas para cada processo de negócios;
- Os dados só devem ser acessados quando a organização assim o exigir.

5.3. Compartilhando Dados Pessoais

- Os funcionários não estão autorizados a compartilhar dados pessoais fora dos acordos estabelecidos no momento em que os dados pessoais foram coletados;
- Compartilhar significa imprimir informações, enviá-las por e-mail, fazer *upload* para um sistema ou *site*, compartilhar uma tela, usar um serviço de terceiros para processar dados, etc.

5.4. Armazenando Dados Pessoais

- A organização pode armazenar os dados pessoais conforme necessário e seguir as normas e acordos definidos no momento da coleta;
- Os dados pessoais armazenados devem ser recuperáveis conforme solicitado.

5.5. Excluindo Dados Pessoais

- Quando tecnicamente viável, deve haver uma maneira de excluir permanentemente os dados pessoais.

6. DADOS PESSOAIS TRATADOS

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** coleta e utiliza os seguintes dados pessoais, para as seguintes finalidades:

TITULARES	DADOS PESSOAIS	FINALIDADE	MÉTODO DE OBTENÇÃO
Clientes	Dados de consumo, nome completo, endereço, e-mail e telefone.	<ul style="list-style-type: none"> • Faturamento (Emissão de NF e gestão financeira); • Suporte técnico; • Pós-vendas e manutenção; 	Entregues diretamente pelo Titular.
Titulares de Certificado Digital	Nome completo, gênero, data de nascimento, endereço IP, geolocalização, cor do cabelo, cor dos olhos, e-mail, endereço, telefone, dados biométricos, dados de saúde, origem étnica, CAEPF, CEI, certidão de casamento, certidão de nascimento, CNH, CNO, CNS, CPF, NIS, NIT, passaporte, PIS/PASEP, RG, RNE e título de eleitor.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar o solicitante do Certificado Digital; • Prevenção à fraude; • Suporte ao cliente; e • Renovação de Certificado Digital. 	Entregues diretamente pelo Titular.
Requerente de Certificado Digital	Nome, CPF, RG, endereço, telefone, e-mail, data de nascimento, título de	<ul style="list-style-type: none"> • Geração do pedido de compra do Certificado Digital; • Emissão de NF. 	Preenchimento de formulário eletrônico no site.

	eleitor, PIS/PASEP, CAEPF, CEI, RNE, NIT, CNO e passaporte.		
Colaboradores (Agentes de Registro)	Nome, CPF, RG, CNH, Título de eleitor, certidão de antecedentes, certidão de casamento, certidão de nascimento, telefone, Endereço, Data de nascimento, Gênero, Escolaridade, Estado civil, Filiação, Nacionalidade, Naturalidade, Dados biométricos e consulta creditícia.	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de colaboradores; • Credenciamento de Agentes de Registro junto à Autoridade Certificadora. 	Entregues diretamente pelo Titular.
Candidatos à vaga de emprego	Nome completo, data de nascimento, experiência profissional, cursos realizados, histórico educacional, e-mail, endereço e telefone.	<ul style="list-style-type: none"> • Recrutamento e seleção. 	<ul style="list-style-type: none"> • Entregues diretamente pelo Titular. • Sites de agências de empregos.
Titulares monitorador por CFTV	Imagens CFTV.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoramento para segurança do ambiente 	Através das câmeras de monitoramento.
Leads (Potenciais clientes)	Nome completo, interesses pessoais, gênero, e-mail e telefone e localização.	<ul style="list-style-type: none"> • Cotação de produtos para propostas de venda. 	Entregues diretamente pelo Titular.

Tabela 1. Dados pessoais tratados pela organização

7. GUARDA E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** possui um Programa de Governança em Privacidade baseado em políticas e regras relativas à proteção de dados sob a responsabilidade de seu Encarregado pela Proteção de Dados.

A organização adota medidas técnicas e administrativas de segurança e classificação de informações para garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados pessoais que controla, de acordo com as orientações disponibilizadas pela ANPD.

Os dados pessoais são armazenados apenas pelo tempo necessário para cumprir as respectivas finalidades, inclusive para atender a requisitos legais e regulatórios, cumprimento de contratos e exercício de direitos da **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** e de terceiros.

A tabela a seguir descreve os detalhes sobre os dados pessoais retidos pela organização:

TITULARES	TIPOS DE DADOS PESSOAIS	FINALIDADE DA RETENÇÃO	PRAZO DE RETENÇÃO	BASE LEGAL PARA RETENÇÃO
Cliente	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Dados financeiros e bancários; e Identificação e perfil pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Manter histórico de faturamento; Manter histórico de atendimento de suporte; 	Pelo período mínimo de 5 anos, podendo se estender se houver demandas judiciais.	Cumprimento de obrigação legal ou regulatória.
Titulares de Certificado Digital	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Características físicas; Dados sensíveis; Documentos oficiais; Identificação e perfil pessoal; e Identificação eletrônica. 	Cumprimento de normas da ICP-Brasil para identificação de titular e possíveis investigações sobre fraudes na emissão de Certificados Digitais.	Até 7 anos após o vencimento ou revogação do Certificado Digital.	Cumprimento de obrigação legal ou regulatória.
Requerente de Certificado Digital	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Documentos oficiais; e Identificação e perfil pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Contato para compra ou renovação de certificados 	Até o momento em que o requerente solicitar exclusão.	Atender interesses legítimos do controlador ou de terceiro.
Colaboradores (Agentes de Registro)	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Dados sensíveis; Dados financeiros; Informações de identificação atribuídas por instituições governamentais; e Identificação e perfil pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Comprovação de tempo de serviço para fins de concessão de benefícios previdenciários; Defesa em eventuais ações judiciais ou administrativas. 	Até 30 anos, dependendo do tipo de dado envolvido.	<ul style="list-style-type: none"> Cumprimento de obrigação legal ou regulatória; e Exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral. Execução de contrato
Candidatos à vaga de emprego	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Dados escolares; Dados profissionais; Identificação e perfil pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> Banco de talentos para futuras vagas. Processos seletivos. 	Enquanto houver interesse do candidato em participar dos processos seletivos.	Atender interesses legítimos do controlador ou de terceiro.
Titulares monitorados por CFTV	<ul style="list-style-type: none"> Identificação eletrônica. Imagem e voz. 	<ul style="list-style-type: none"> Manter o histórico de gravações do ambiente. Controle de Acesso físico ao ambiente. 	Retenção mínima de 90 dias. Podendo se estender caso haja investigação em andamento.	Atender interesses legítimos do controlador ou de terceiro.
Leads (Potenciais clientes)	<ul style="list-style-type: none"> Dados de contato; Identificação e perfil pessoal; 	Envio de propostas e campanhas.	Enquanto houver interesse do potencial cliente.	Atender interesses legítimos do

	<ul style="list-style-type: none"> Identificação eletrônica. 			controlador ou de terceiro.
--	---	--	--	-----------------------------

Tabela 2. Dados pessoais retidos pela organização

8. COOKIES

Os cookies são arquivos digitais com pequenos fragmentos de dados (e geralmente com um identificador único), que são salvos e armazenados no dispositivo do usuário de uma plataforma digital. Eles podem ser classificados como cookies temporários (sendo automaticamente apagados quando o navegador ou aplicativo é encerrado) ou cookies persistentes (que permanecem armazenados no dispositivo até uma data de expiração definida), bem como cookies originais (definidos pelo responsável que opera a plataforma) ou cookies de terceiros (definidos por aplicações sob responsabilidade de terceiros).

Os cookies podem ser categorizados conforme o seu propósito.

Existem cookies que são estritamente necessários para o correto funcionamento das plataformas, enquanto outros coletam dados estatísticos com a finalidade de analisar a utilização da plataforma e seu respectivo desempenho. Há cookies que são utilizados para assegurar a disponibilização de funcionalidades adicionais das plataformas ou para guardar as preferências definidas pelo usuário no uso da plataforma, sempre que utilizar o mesmo dispositivo. Outros cookies podem ainda servir para medir o sucesso de aplicações e a eficácia da publicidade de terceiros.

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** utiliza os seguintes cookies em seu site:

8.1 Analíticos

Cookies analíticos são usados para entender como os visitantes interagem com o *site*. Estes *cookies* ajudam a fornecer informações sobre métricas como número de visitantes, taxa de rejeição, origem do tráfego, etc.

<i>Cookie</i>	Descrição	Duração
<i>_ga_*</i>	O <i>Google Analytics</i> define este <i>cookie</i> para armazenar e contar visualizações de páginas.	1 ano, 1 mês e 4 dias
<i>_ga</i>	O <i>Google Analytics</i> define este <i>cookie</i> para calcular dados de visitantes, sessões e campanhas e rastrear o uso do <i>site</i> para o relatório analítico do <i>site</i> . O <i>cookie</i> armazena informações anonimamente e atribui um número gerado aleatoriamente para reconhecer visitantes únicos.	1 ano, 1 mês e 4 dias
<i>_gid</i>	O <i>Google Analytics</i> define esse <i>cookie</i> para armazenar informações sobre como os visitantes usam um <i>site</i> , ao mesmo tempo em que cria um relatório analítico do desempenho do <i>site</i> . Alguns	1 dia

	dos dados coletados incluem o número de visitantes, sua fonte e as páginas que eles visitam anonimamente.	
<code>_gat_gtag_UA_*</code>	O <i>Google Analytics</i> define este <i>cookie</i> para armazenar um ID de usuário exclusivo.	1 minuto

Tabela 3. Cookies analíticos

9. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** compartilha dados pessoais com os seguintes terceiros:

Autoridades públicas e entidades governamentais: para o cumprimento de obrigações legais e regulatórias, para o cumprimento de ordens e requisições legais e legítimas das autoridades competentes, e para a defesa ou exercício de direitos da organização ou de terceiros.

Prestadores de serviços da organização: para realização das atividades terceirizadas ou descentralizadas da **Top ID Consultoria e Serviços Ltda**, incluindo a operação e hospedagem de sistemas, aplicações, bancos de dados e plataformas utilizados pela organização, sob contrato.

10. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

Para cumprir os direitos do titular de dados pessoais conforme estabelecido pela LGPD, foram definidos os seguintes prazos e procedimentos:

DIREITOS	PROCEDIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DO DIREITO	PRAZO
Informado	Acionar o Encarregado por e-mail ou telefone, conforme contatos abaixo, detalhando o seu pedido com no mínimo as seguintes informações: a) Nome Completo b) CPF c) Direito a ser exercido (conforme tabela ao lado) d) Qual o vínculo do titular com a empresa (cliente, funcionário, ex-funcionário, terceiro etc.) e) Demais informações pertinentes	O prazo de resposta pode chegar há 15 dias dependendo da complexidade do pedido.
Bloquear os dados		
Acesso aos dados		
Correção dos dados		
Eliminação dos dados		
Portabilidade dos dados		

Tabela 4. Direitos dos titulares de dados pessoais

Para quaisquer dúvidas acerca das políticas e regras de privacidade e proteção de dados da **Top ID Consultoria e Serviços Ltda**, quanto aos dados que a organização possui sobre você, ou qualquer outra solicitação ou reclamação quanto a sua privacidade ou seus direitos relacionados acima, por favor, entre em contato com nosso Encarregado pelo Tratamento de Dados:

ENCARREGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS	
Nome	Rafael Silva Marinho Santos
E-mail	topid@topid.com.br
Telefone	(11) 5082-5005

Tabela 5. Encarregado de Proteção de Dados

11. VIOLAÇÕES DE DADOS

Quando uma violação de dados é detectada, a **Top ID Consultoria e Serviços Ltda** deve acionar o seu Plano de Resposta a Incidentes (PRI).

12. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- Norma ISO/IEC 27001;
- Guia do Framework de Segurança (LGPD);
- Controles CIS versão 8.